

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, finansinės būklės ataskaitos forma)

**ŽEMAIČIŲ KRAŠTO ETNOKULTŪROS CENTRAS**  
(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)  
177412124 Pergalės a. 15, Žemaičių Naumiestis, Šilutės r.

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA**  
**PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

2021-12-31 Nr. 1  
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
<b>A.</b>	<b>ILGALAIKIS TURTAS</b>			
I.	Nematerialusis turtas	P1	33900,00	35714,00
I.1	Pėtos darbai		0,00	0,00
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos			
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas	P2	33900,00	35714,00
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		28097,00	28344,00
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai			
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		3554,00	4481,00
II.6	Transporto priemonės			
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga			
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		0,00	155,00
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		2249,00	2734,00
III.	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV.	Mineraliniai ištekiai ir kitas ilgalaikis turtas			
<b>B.</b>	<b>BIOLOGINIS TURTAS</b>			
<b>C.</b>	<b>TRUMPALAIKIS TURTAS</b>			
I.	Atsargos	P3	5961,00	6167,00
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		96,00	96,00
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai			
III.	Per vienus metus gautinos sumos	P4	5676,00	5909,00
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas		105,00	65,00
III.5	Sukauptos gautinos sumos		5571,00	5844,00
III.6	Kitos gautinos sumos			
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P5	189,00	162,00
<b>IŠ VISO TURTO:</b>			39861,00	41881,00
<b>D.</b>	<b>FINANSAVIMO SUMOS</b>	P6	34185,00	35972,00
I.	Iš valstybės biudžeto		0,00	
II.	Iš savivaldybės biudžeto		33996,00	35810,00
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		0,00	0,00
IV.	Iš kitų šaltinių		189,00	162,00
<b>E.</b>	<b>ISIPAREIGOJIMAI</b>		5676,00	5909,00
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai		4124,00	4124,00
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai		4124,00	4124,00
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai	P7	1552,00	1785,00
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinės sumos j Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinės sumos j biudžetus ir fondus			
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinės sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinės socialinės įmokos			
II.8	Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinės sumos		1090,00	407,00
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		0,00	0,00
II.11	Sukauptos mokėtinės sumos		462,00	1378,00
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
<b>F.</b>	<b>GRYNASIS TURTAS</b>	P8	0,00	0,00
I.	Dalininkų kapitalas			
II.	Rezervai		0,00	0,00
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka			
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas		0,00	0,00
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		0,00	-78,00
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		0,00	78,00
<b>G.</b>	<b>MAŽUMOS DALIS</b>			
	<b>IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ISIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:</b>		39861,00	41881,00

Direktorius  
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba je įgaliotas administracijos vadovas)

Buhalterė  
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

  
(parašas)

Valerijonas Krutikovas  
(vardas ir pavardė)

Liuda Kudzmanienė  
(vardas ir pavardė)

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus,  
veiklos rezultatų ataskaitos forma)

**ŽEMAIČIŲ KRAŠTO ETNOKULTŪROS CENTRAS**  
(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą  
arba konsoliduotąją veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)

**VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA**

**PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

2021-12-31 Nr. 1  
(data)

*Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais*

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
<b>A.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS</b>	P9	<b>98084,00</b>	<b>189818,00</b>
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		98084,00	187523,00
I.1.	Iš valstybės biudžeto		1914,00	0,00
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		96018,00	130324,00
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		0,00	56773,00
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		152,00	426,00
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS	P10	0,00	2295,00
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		0,00	2295,00
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
<b>B.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS</b>	P11	<b>98084,00</b>	<b>189896,00</b>
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		79808,00	77372,00
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		1814,00	3544,00
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		7296,00	6607,00
IV.	KOMANDIRUOČIŲ			
V.	TRANSPORTO		514,00	402,00
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		0,00	0,00
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO			
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		0,00	83127,00
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		1866,00	5291,00
X.	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ			
XI.	NUOMOS			
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		6786,00	13553,00
XIV.	KITOS			
<b>C.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS</b>		<b>0,00</b>	<b>-78,00</b>
<b>D.</b>	<b>KITOS VEIKLOS REZULTATAS</b>			
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III.	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
<b>E.</b>	<b>FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS</b>			
<b>F.</b>	<b>APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIĐŲ TAISYMO ĮTAKA</b>			
<b>G.</b>	<b>PELNO MOKESTIS</b>			
<b>H.</b>	<b>GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ</b>		<b>0,00</b>	<b>-78,00</b>
<b>I.</b>	<b>NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA</b>			
<b>J.</b>	<b>GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorius  
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Buhalterė  
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

  
(parašas)

Valerijonas Krutikovas  
(vardas ir pavardė)

  
(parašas)

Liuda Kudzmanienė  
(vardas ir pavardė)



(Grynojo turto pokyčių ataskaitos forma)  
**ŽEMAIČIŲ KRAŠTO ETNOKULTŪROS CENTRAS**  
(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio grynojo turto pokyčių ataskaitą arba konsoliduotąją grynojo turto pokyčių ataskaitą, kodas, adresas)

**GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA\***  
**PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

2021-12-31 Nr. 1  
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai arba tūkstančiais eurų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pasta- bos Nr.	Tenka kontroliuojančiam subjektui					Iš viso	Mažu- mos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezer- vai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Likutis 2019 m. gruodžio 31 d.						78.00	78.00	
2.	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		x		x				x
3.	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		x		x				x
4.	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		x			x			x
5.	Kiti sudaryti rezervai		x	x		x			x
6.	Kiti panaudoti rezervai		x	x		x			x
7.	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			x	x				
8.	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		x	x	x		-78	-78	
9.	Likutis 2020 m. gruodžio 31 d.						0.00	0.00	
10.	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		x		x				x
11.	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		x		x				x
12.	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		x			x			x
13.	Kiti sudaryti rezervai		x	x		x			x
14.	Kiti panaudoti rezervai		x	x		x			x
15.	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			x	x				
16.	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		x	x	x		0.00	0.00	
17.	Likutis 2021 m. gruodžio 31 d.	P15					0.00	0.00	

\*Pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

**Direktorius**  
(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

  
(parašas)

**Valerijonas Krutikovas**  
(vardas ir pavardė)

**Buhalterė**  
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris), jeigu privaloma pagal teisės aktus)

  
(parašas)

**Liuda Kudzmanienė**  
(vardas ir pavardė)

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, pinigų srautų ataskaitos forma)

**ŽEMAIČIU KRAŠTO ETNOKULTŪROS CENTRAS**

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio pinigų srautų ataskaitą (konsoliduotąją pinigų srautų ataskaitą), kodas, adresas)

**PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA  
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

2021-12-31 Nr. 4  
(data)

*Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai arba tūkstančiais eurų*

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>A.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>		27,00	0,00	27,00	-359,00	0,00	-359,00
I.	Išplaukos		103870,00		103870,00	97390,00		97390,00
I.1.	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		103293,00		103293,00	92787,00		92787,00
I.1.1.	Iš valstybės biudžeto		800,00		800,00	0,00		0,00
I.1.2.	Iš savivaldybės biudžeto		102314,00		102314,00	92720,00		92720,00
I.1.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		0,00		0,00	0,00		0,00
I.1.4.	Iš kitų šaltinių		179,00		179,00	67,00		67,00
I.2.	Iš mokesčių							
I.3.	Iš socialinių įmokų							
I.4.	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		577,00		577,00	2295,00		2295,00
I.5.	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		0,00		0,00	2308,00		2308,00
I.6.	Gautos palūkanos				0,00			0,00
I.7.	Kitos išplaukos				0,00			0,00
II.	Pervestos lėšos		6724,00		6724,00	2308,00		2308,00
II.1.	Iš valstybės biudžetą		0,00		0,00	0,00		0,00
II.2.	Iš savivaldybių biudžetus		6724,00		6724,00	2308,00		2308,00
II.3.	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4.	Iš kitus išteklių fondus							
II.5.	Viešojo sektoriaus subjektams							
II.6.	Kitiems subjektams		0,00					
III.	Išmokos		97119,00		97119,00	95441,00		95441,00
III.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		80724,00		80724,00	73093,00		73093,00
III.2.	Komunalinių paslaugų ir ryšių		6090,00		6090,00	6204,00		6204,00
III.3.	Komandiruočių				0,00			0,00
III.4.	Transporto		500,00		500,00	403,00		403,00
III.5.	Kvalifikacijos kėlimo		0,00		0,00	0,00		0,00
III.6.	Paprastojo remonto ir eksploataavimo				0,00			0,00
III.7.	Atsargų įsigijimo		1866,00		1866,00	5172,00		5172,00
III.8.	Socialinių išmokų				0,00			0,00
III.9.	Nuomos				0,00			0,00
III.10.	Kitų paslaugų įsigijimo		7939,00		7939,00	10569,00		10569,00
III.11.	Sumokėtos palūkanos				0,00			0,00
III.12.	Kitos išmokos				0,00			0,00
<b>B.</b>	<b>INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>		0,00		0,00	0,00		0,00
I.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas				0,00			0,00
II.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III.	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas				0,00			
IV.	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V.	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI.	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai arba tūkstančiais eurų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
C.	<b>FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>		0,00		0,00	0,00		0,00
I.	Iplaukos iš gautų paskolų							
II.	Gautų paskolų grąžinimas							
III.	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV.	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti:							
IV.1	Iš valstybės biudžeto							
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto				0,00			0,00
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V.	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI.	Gauti dividendai							
VII.	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D.	<b>VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI</b>							
	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		27,00		27,00	-359,00		-359,00
	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		162,00		162,00	521,00		521,00
	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		189,00	0,00	189,00	162,00	0,00	162,00

\_\_\_\_\_  
Direktorius  
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

  
\_\_\_\_\_  
(parašas)

Valerijonas Krutikovas  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
Buhalterė  
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

  
\_\_\_\_\_  
(parašas)

Liuda Kudzmanienė  
(vardas ir pavardė)

## **ŽEMAIČIŲ KRAŠTO ETNOKULTŪROS CENTRAS**

Biudžetinė įstaiga, Pergalės a. 15, LT-99206 Žemaičių Naumiestis, Šilutės r. sav.,

tel. (8 441) 59 113, el. p. etnocentras@gmail.com

---

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 177412124

**METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ**

**AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2021 m. gruodžio 31 d.

### **I. BENDROJI DALIS**

1. Žemaičių krašto etnokultūros centras (toliau įstaiga) įregistruota Juridinių asmenų registre 2002 m. sausio 7 d. Įstaiga yra juridinis asmuo, turintis sąskaitą banke ir antspaudą su Lietuvos valstybės herbu ir savo pavadinimu. Įstaigos buveinės adresas: Pergalės a. 15, Žemaičių Naumiestis, Šilutės r. Lietuvos Respublika. Įstaigos kodas - 177412124.

2. Įstaiga yra savivaldybės biudžetinė įstaiga, finansuojama iš Šilutės rajono savivaldybės biudžeto.

3. Įstaigos steigėjas yra Šilutės rajono savivaldybė. Įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendina Šilutės rajono savivaldybės taryba, adresas S. Dariaus ir Girėno g. 1, Šilutė, kuri koordinuoja įstaigos veiklą, tvirtina ir teisės aktų nustatyta tvarka keičia įstaigos nuostatus, priima sprendimus dėl įstaigos buveinės pakeitimo, sprendžia kitus įstatymuose jos kompetencijai priskirtus klausimus.

4. Įstaigos vidutinis darbuotojų skaičius per ataskaitinį laikotarpį – 6.

5. Svarbių sąlygų, kurios gali paveikti tolesnę įstaigos veiklą, įstaigos darbuotojai nežvelgia.

6. Įstaiga vykdo nuostatuose nustatytas funkcijas. Veiklos pagrindinė rūšis – kultūros paslaugų teikimas.

7. Įstaiga sudaro ir teikia atskirus žemesniojo lygio finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius. 2021 metų finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal 2021 m. gruodžio 31 d. duomenis.

8. Įstaigos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

9. Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais – eurai. Įstaiga neturi kontroliuojamų ir (arba) asocijuotų subjektų.

10. Per ataskaitinį laikotarpį vadovaujantis LR vietos savivaldos įstatymo 29 straipsnio 8 dalies 2 punktu, LR buhalterinės apskaitos įstatymo 9 straipsnio 3 dalimi, buvo Šilutės rajono savivaldybės direktoriaus įsakymu 2018 m. birželio 1 d. Nr.A1-777 „Dėl apskaitos politikos



tvirtinimo“, patvirtinta apskaitos politika. Klaidų taisymo, neapibrėžtų įsipareigojimų, reikšmingų įvykių ir turto pokyčių nebuvo

## II. APSKAITOS POLITIKA

11. Buhalterinė apskaita vedama, finansinės ataskaitos rengiamos ir teikiamos vadovaujantis Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais, Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu. Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Šilutės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2013 m. gegužės 20 d. įsakymu Nr. AI - 531 “Dėl Šilutės rajono savivaldybės administracijos ir centralizuotos buhalterijos aptarnaujamų įstaigų apskaitos politikos patvirtinimo“. Šilutės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2013 m. birželio 7 d. įsakymu Nr. AI - 591 “Dėl Šilutės rajono savivaldybės administracijos centralizuotos buhalterijos sąskaitų plano patvirtinimo“. Žemaičių krašto etnokultūros centro direktoriaus 2017 m. gruodžio 18 d. Nr.V1-15 „Dėl Žemaičių krašto etnokultūros centro apskaitos politikos tvirtinimo“ ir Šilutės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2018 m. birželio 1 d. įsakymu Nr.A1-777 “Dėl apskaitos politikos tvirtinimo“. Šilutės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2019 m. kovo 8 d. įsakymu Nr.A1-255 “Dėl apskaitos politikos ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarkos aprašo 8 punkto pakeitimo“.

12. Įstaigos apskaitos politikoje taikomi būdai, kurie leidžia tiksliai ir teisingai fiksuoti įstaigos vykdomas ūkines operacijas ir objektyviai atspindėti įstaigos finansinę būklę bei veiklos rezultatus.

13. Įstaiga, tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį, vadovaujasi apskaitos principais, kurie yra nurodyti 1 VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“:

- Subjekto;
- Veiklos tęstinumo;
- Periodiškumo;
- Pastovumo;
- Piniginio mato;
- Kaupimo;
- Palyginimo;
- Atsargumo;
- Neutralumo;
- Turinio viršenybės prieš formą.

14. Visos operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami dvejetainiu įrašu didžiojoje knygoje. Apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius: valstybės funkciją; programą; lėšų šaltinį; valstybės biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį.

15. Vieši pranešimai, kuriuos remiantis LR teisės aktais, skelbiami įstaigos interneto svetainės adresu [www.zemaičiukrastas.lt](http://www.zemaičiukrastas.lt) . Apskaitai tvarkyti naudojama finansų valdymo ir apskaitos sistema „Biudžetas VS“ (Nevda), kuri pritaikyta apskaitai tvarkyti pagal VSAFAS reikalavimus.

## Nematerialusis turtas

16. Nematerialusis turtas- materialios formos neturintis nuo kitų nematerialiojo turto vienetų atskiriamas nepiniginis turtas, kuriuo tarnyba disponuoja ir naudingumą numato gauti tiesiogines ir (ar) netiesiogines naudas.

17. Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją.

18. Numatytas šios nematerialiojo turto grupės ir turto amortizacijos laikas, metais.

Eil. Nr.	Ilgalaikio nematerialiojo turto pavadinimas	Turto nusidėvėjimo normatyvas
1.	Programinė įranga	2

Amortizacija skaičiuojama taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) amortizacijos skaičiavimo metodą.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Nematerialiojo turto vieneto amortizacija pradedama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

## Ilgalaikis materialusis turtas

19. Ilgalaikis materialusis turtas – tai turtas skirtas įstaigos savarankiškomis funkcijoms atlikti (administraciniams tikslams) ir numatomas naudoti ilgiau nei vienus metus, daugiau negu vieną veiklos ciklą ir jo įsigijimo savikaina yra ne mažesnė už Vyriausybės nustatyta minimalią VSS ilgalaikio materialiojo turto vertę.

20. Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą. Likvidacinė vertė – 0.

21. Įstaiga neturi neatlygintinai gauto ilgalaikio materialiojo turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto ir ne iš viešojo sektoriaus subjekto.

22. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas, vadovaujantis centro direktoriaus įsakymu 2017 m. balandžio 21 d. Nr.V1-06 „Dėl Žemaičių krašto etnokultūros centro ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) ekonominių normatyvų tvirtinimo“ ir centro direktoriaus įsakymu 2018 m. kovo 9 d. Nr.V1-04 „Dėl Žemaičių krašto etnokultūros centro direktoriaus 2017 m. balandžio 21 d. įsakymo Nr.V1-06 „Dėl Žemaičių krašto etnokultūros centro ilgalaikio turto



nusidėvėjimo (amortizacijos) ekonominių normatyvų tvirtinimo“ papildymo taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą, pagal ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvus, metais:

**ŽEMAIČIŲ KRAŠTO ETNOKULTŪROS CENTRO ILGALAIKIO TURTO  
NUSIDĖVĖJIMO (AMORTIZACIJOS) EKONOMINIAI NORMATYVAI**

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvai  metais
	<b>NEMATERIALUSIS TURTAS</b>	
1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	2
2.	Patentai, išradimai, licencijos, įsigytos kitos teisės *	6
3.	Kitas nematerialusis turtas	6
	<b>MATERIALUSIS TURTAS</b>	
<b>4.</b>	<b>Pastatai</b>	
4.1.	Kapitaliniai mūriniai pastatai (sienos 2,5 ir daugiau plytų storio, gelžbetonio; perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai ir betoniniai); monolitinio gelžbetonio pastatai, stambių blokų (perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai) pastatai	115
4.2.	Pastatai (sienos – iki 2,5 plytos storio, blokų, monolitinio šlako, betono, lengvų šlako blokų, perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai)	75
<b>5.</b>	<b>Mašinos ir įrenginiai</b>	
<b>5.1.</b>	<b>Apsaugos įranga</b>	6
<b>5.2.</b>	<b>Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai</b>	
5.2.1.	Filmavimo kameros, fotoaparatai	4
5.2.2.	Telefono aparatai, abonentinių linijų surinkimo aparatūra, vidaus ryšio įrenginiai	5
5.2.3.	Nešiojamieji ir automobiliniai mobilaus telefono ryšio abonentiniai įrenginiai	5

5.2.4..	Stacionariniai mobilaus telefono ryšio abonentiniai įrenginiai („Altai“)	4
<b>5.3.</b>	<b>Radijo ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įrenginiai ir įranga</b>	
5.3.1.	Radijo ryšių, radijo ir televizijos programų perdavimo įrengimai, mažesnio galingumo negu 1 KW, radijo ir televizijos retransliatoriai	10
5.3.2.	Priėmimo bei perdavimo stacionarinės radijo stotys, radijo imtuvai, televizijos ir videokontroliniai įrenginiai; studijų mikrofona, magnetofona, multimedijos, įvairios garso sistemos ir kt.	7
5.3.3.	Tarpiniai radijo biuro įrenginiai, komutacinių-paskirstomųjų aparatinių įrengimai, kontroliniai koregavimo punktai, kontroliniai agregatai, stiprintuvai, pultai, siųstuvų, imtuvų distancinio valdymo aparatūra ir kt. radijo stočių įrengimai; studijų magnetofona, visų bangų radijo imtuvai	9
<b>5.4.</b>	<b>Kitos mašinos ir įrenginiai</b>	
5.4.1.	Savaeigės plokščiadugnės valtys	13
<b>6.</b>	<b>Baldai ir biuro įranga</b>	
<b>6.1.</b>	<b>Baldai</b>	
6.1.1.	Baldai (išskyrus komplektus)	9
6.1.2.	Baldų komplektai	11
<b>6.2.</b>	<b>Kompiuteriai ir jų įranga</b>	
6.2.1.	Personaliniai kompiuteriai ir kiti jiems prilyginti, kompiuterių išoriniai įrenginiai	7
6.2.2.	Kompiuterių tinklai ir jų įranga	7
<b>6.3.</b>	<b>Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės</b>	5
<b>7.</b>	<b>Kitas ilgalaikis materialusis turtas</b>	
<b>7.1.</b>	<b>Muzikos instrumentai</b>	
7.1.1.	Vargonai	50
7.1.2.	Pianinai, rojaliai, arfos	18
7.1.3.	Pučiamieji, mušamieji, styginiai ir kiti	9
<b>7.2.</b>	<b>Scenos meno priemonės</b>	9

<b>7.3.</b>	<b>Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys</b>	
7.3.1.	Elektros armatūra ir elektriniai prietaisai	9
7.3.2.	Brezentas kroviniams apdengti	4
7.3.3.	Gręžimo ir skeliamieji plaktukai, dėlės, perforatoriai ir kiti mechaniniai, pneumatiniai ir elektriniai įrankiai	3
7.3.4.	Dažų purkštukai, pistoletai purkštukai ir vibratoriai	3
7.3.5.	Kiti įrankiai	5
<b>7.4.</b>	<b>Kitas ilgalaikis materialusis turtas</b>	
7.4.1.	Įrėminti paveikslai	10

papildyta

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvai metais
<b>7.</b>	<b>Kitas ilgalaikis materialusis turtas</b>	
<b>7.2.</b>	<b>Scenos meno priemonės</b>	
7.2.1.	Mikšerinis pultas, garso sistema, bevielė sistema, įvairaus dažnio kolonėlės, mikrofonai ir kt.	7
<b>7.4.</b>	<b>Kitas ilgalaikis materialusis turtas</b>	
7.4.2.	Įrankiai, darbataliai, juostinis pjūklas, staklės diskinio pjovimo, skersinio pjovimo, medžio kalimo, drožybės komplektai, teatro reikmenys, mediniai stalai, medinių baldų rinkinys, stalo indų ir įrankių komplektas, tautinis pamergės, jaunamartės kostiumas ir kt. (ES lėšų)	6

23. Ilgalaikis materialusis turtas nurašomas iš apskaitos, kai jis Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka pripažintas nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti, yra prarandamas dėl vagysčių, stichinių nelaimių ar kitų priežasčių.

#### Atsargos

24. Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo savikaina ir grynąją realizavimo vertę, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

25. Nemokamai gautų atsargų įstaiga neturi.

26. Atsargų sunaudojimas apskaitoje registruojama pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu susijusi operacija.



27. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventoriųs. Naudojamo inventoriaus apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose kiekinė ir vertinė išraiška.

#### **Finansinis turtas**

28. Finansinis turtas – tai pinigai, kurie priskiriami prie trumpalaikio turto. Finansinis turtas apskaitoje pripažįstamas tik tada, kai įstaiga gauna pinigus.

#### **Gautinos sumos**

29. Gautinos sumos registruojamos tada, kai įstaiga įgyja teisę gauti pinigus. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

#### **Finansavimo sumos**

30. Finansinės sumos - tai gautos arba gautinos lėšos iš savivaldybės biudžeto per ataskaitinį laikotarpį įstaigos turėtoms sąnaudoms kompensuoti.

31. Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

#### **Finansiniai įsipareigojimai**

32. Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina. Vėliau šie įsipareigojimai gali būti įvertinami:

- ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai - amortizuota savikaina.
- trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai - įsigijimo savikaina

33. Ilgalaikių įsipareigojimų 2021 metais įstaiga neturėjo.

#### **Pajamos**

34. Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

#### **Sąnaudos**

35. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos, vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kai buvo patirtos.

36. Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų suma.

37. Kiekvieno ketvirčio paskutinę dieną apskaitoje įstaigos darbuotojams sukaupiamos sumos už kasmetines atostogas ir pripažįstamos sąnaudomis.

## **Turto nuvertėjimas**

38. Prieš sudarant finansinių ataskaitų rinkinį įstaigoje nustatoma ar yra turto nuvertėjimo požymių. Jeigu yra vidinių ir išorinių nuvertėjimo požymių, nustatoma turto atsiperkamoji vertė, kuri palyginama su turto balansine verte.

39. Atliekant 2021 m. turto inventorizaciją, apžiūrėjus kiekvieną turto vieneta, nuvertėjimo požymių nebuvo nustatyta.

## **Informacijos pagal segmentus pateikimas**

40. Tarnyba apskaitą tvarko pagal vieną – bendrųjų valstybės paslaugų - segmentą, apie kurį pateikia informaciją finansinių ataskaitų rinkinyje.

41. Apie šį segmentą pateikiama tokia informacija;

- segmento sąnaudos;
- segmento pinigų srautai.

## **Pinigai**

42. Pinigai, esantys banko sąskaitoje ir pervesti, bet dar negauti. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai nežymi.

43. Pinigai ir pinigų ekvivalentai yra skirstomi:

1. *pagal pinigų buvimo vietą:*
  - 1.1. pinigus bankų sąskaitose (įskaitant mokėjimo korteles);
  - 1.2. grynuosius pinigus;
  - 1.3. piniginius dokumentus.
2. *pagal pinigų paskirtį:*
  - 2.1. biudžetinės lėšos;
  - 2.2. pavedimų lėšos;
  - 2.3. kitos lėšos.

## **III. PASTABOS**

### **Finansinės būklės ataskaita**

44. Finansinės būklės ataskaitoje informacija pateikta pagal 2021 metų gruodžio 31 d. duomenis ir lyginamoji praėjusių finansinių metų paskutinės dienos informacija.

45. Per 2021-01-01-2021-12-31 ataskaitinį laikotarpį apskaitinių įverčių keitimo ir klaidų taisymo nėra.

46. Įstaigos restruktūrizavimas ir veiklos nutraukimas artimiausiu metu nenumatomas.

47. Neapibrėžtų įsipareigojimų ir neapibrėžto turto pokyčių per ataskaitinį laikotarpį nebuvo.

48. Sprendimų dėl teisinių ginčų nėra.

49. Reikšmingų įvykių po paskutinės tarpinio ataskaitinio laikotarpio dienos nebuvo.

50. Veiklos rezultatų ataskaitoje pateikti įstaigos duomenys pagal 2021 metų gruodžio 31 d. duomenis. Veiklos rezultatų ataskaitoje pagrindinės veiklos sąnaudų straipsnyje didžiausią patirtų sąnaudų dalį sudarė darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos su priskaitymais atostogų rezervo. Palyginus praėjusį ataskaitinį laikotarpį su ataskaitiniu laikotarpiu, pagrindinės veiklos sąnaudos padidėjo.

51. Pagrindinės veiklos perviršio, deficito nėra 0,00 Eur.

52. Įstaigos sumų pagal finansavimo šaltinius, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikti 20 VSAFAS "Finansavimo sumos" 4 priede.

### **Informacija apie ilgalaikį nematerialųjį ir materialųjį turtą ( pastaba Nr. 1 ir pastaba Nr. 2) Ilgalaikis turtas**

**1 pastaba.** Ilgalaikis nematerialusis turtas.

1. Per ataskaitinį laikotarpį įstaiga nematerialiojo turto neįsigijo.

**2 pastaba.** Ilgalaikis materialusis turtas.

2. Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pagal IMT grupes pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta 12-ojo standarto 1 priedo nustatyta forma. Įstaiga per 2021 metus nurašė ilgalaikio materialiojo turto „kiti pastatai“ – 4309.00 Eur. Neatlygintinai gavo ilgalaikio materialiojo turto „Infrastruktūros ir kiti statiniai“ – 4309.00 Eur. (Buvo atskirti IT vienetai pagal unikaliuosius jų numerius).

### **Atsargos**

**3 pastaba.** Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių.

Atsargų likutis metų pabaigoje – 96,00 Eur.

Pridedama 8-ojo VSAFAS "Atsargos".

**4 pastaba.** Per vienerius metus gautinos sumos sudaro 5676,00 Eur.

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Per vienerius metus gautinos sumos</b>	<b>Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena, Eur</b>
<b>1.</b>	Iš biudžeto	5571,00
<b>2.</b>	Iš juridinių asmenų už paslaugas	105,00
	<b>Viso:</b>	<b>5676,00</b>

Pridedama 17-ojo VSAFAS „Informacija apie per vienus metus gautinas sumas“ 7 priedas.



**5 pastaba.** Pinigai ir jų ekvivalentai.

Pinigų likutis banke sudaro pavedimų lėšų 189.00 Eur Pridedamas 5-ojo VSAFAS 2 priedas.

**6 pastaba.** Finansavimo sumos.

Finansavimo sumos apskaitomos pagal 20-ojo VSAFAS reikalavimus. Informacija apie per ataskaitinį laikotarpį gautą finansavimą pateikiama 4 priede.

Finansavimo sumas sudaro 34185,00 Eur, iš jų nepiniginiam turtui įsigyti 33996,00 Eur.

**7 pastaba.** Trumpalaikiai įsipareigojimai.

Pridedamas 17-ojo-VSAFAS 12 priedas.

Eil. Nr.	Įsipareigojimai	Suma, Eur.
1.	Tiekėjams mokėtinos sumos	1090,00
2.	Sukauptos atostogų sąnaudos.	462,00
	<b>Iš viso</b>	<b>1552,00</b>

**8 pastaba.** Informacija apie įstaigos grynąjį turtą

Pridedama 4-ojo VSAFAS 1 priedas.

#### IV. Veiklos rezultatų ataskaita

**9 pastaba.** Informacija apie pagrindinės veiklos ir kitas pajamas.

Įstaigos pagrindinės veiklos pajamos tai iš savivaldybės biudžeto gautos pajamos.

**10 pastaba.** Pagrindinės veiklos kitos pajamos.

Įstaigos pagrindinės veiklos kitos pajamos per 2021 m. 0,00 Eur.

**11 pastaba.** Informacija apie pagrindinės veiklos ir kitas sąnaudas.

Pagrindinės veiklos ir kitos veiklos sąnaudos detalizuotos veikos rezultatų ataskaitoje.

## V. Kitas

### Pridedamos lentelės:

- 1 lentelė - Finansinės būklės ataskaita, 2-ojo VSAFAS 3 priedas.
- 2 lentelė - Veiklos rezultatų ataskaita, 3-ojo VSAFAS 2 priedas.
- 3 lentelė - Grynojo turto pokyčio ataskaita, 4-ojo VSAFAS 1 priedas.
- 4 lentelė - Pinigų srautų ataskaita, 5-ojo VSAFAS 2 priedas.
- 5 lentelė - Informacija apie išankstinius apmokėjimus, 6-ojo VSAFAS 6 priedas.
- 6 lentelė - Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį, 8-ojo VSAFAS 1 priedas.
- 7 lentelė – Pagrindinės veiklos kitos pajamos, 10 – jo VSAFAS 2 priedas.
- 8 lentelė - Ilgalaikio turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį, 12-ojo VSAFAS 1 priedas.
- 9 lentelė - Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį, 13-ojo VSAFAS 1 priedas.
10. Informacija apie per vienerius metu gautinas sumas, 17-ojo VSAFAS 7 priedas.
11. Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus, 17-ojo VSAFAS 8 priedas.
- 12 lentelė - Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas, 17-ojo VSAFAS 12 priedas.
- 13 lentelė - Informacija apie įsipareigojimų dalį nacionaline ir užsienio valiuta, 17-ojo VSAFAS 13 priedas.
- 14 lentelė - Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį, 20-ojo VSAFAS 4 priedas.
- 15 lentelė - Finansavimo sumų likučiai, 20-ojo VSAFAS 5 priedas.
- 16 lentelė - Informacija pagal veiklos segmentus, 25-asis VSAFAS.
- 17 lentelė – „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir po ataskaitiniai įvykiai“, 18 – ojo VSAFAS 3 priedas.
- 18 lentelė – „Su darbo santykiais susijusios išmokos“, 24 – ojo VSAFAS priedas.
- 19 - Pažyma dėl finansavimo sumų.
- 20 – Nebalansinėse sąskaitose 2021-12-31: inventoriaus likučiai – 19057.62 Eur., ilgalaikio turto likučiai – 2690,00 Eur.

Direktorius

Valerijonas Krutikovas

Buhalterė

Liuda Kudzmanienė